

SA8000 è una norma internazionale volontaria che stabilisce alcuni requisiti a cui un'azienda deve rispondere per essere riconosciuta socialmente responsabile, per dimostrare cioè di avere un comportamento eticamente corretto nei confronti dei propri lavoratori. A tal fine la nostra azienda ha assunto i seguenti impegni:

ARGOMENTO SA8000	IMPEGNO AZIENDALE
LAVORO INFANTILE	L'azienda si impegna a non utilizzare lavoratori di età minore di 16 anni e di utilizzare lavoratori di età compresa tra i 16 e i 18 anni nel rispetto della normativa vigente.
LAVORO FORZATO	L'azienda non usufruisce né favorisce l'utilizzo di lavoro forzato. Ogni dipendente viene lasciato libero di lasciare il lavoro alla fine del proprio turno di lavoro. L'azienda non costringe i lavoratori a prestare lavoro straordinario contro la loro volontà.
SALUTE E SICUREZZA	L'azienda si impegna a rispettare gli adempimenti di legge previsti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (es.: consegna dispositivi di protezione individuale previsti, visite mediche, formazione, ecc.).
LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	L'azienda garantisce il diritto di tutto il personale di dare vita o di iscriversi a sindacati di propria scelta. Tali organizzazioni possono affiggere avvisi in posi concordati e ben visibili. L'azienda si impegna a rispettare tutti gli adempimenti previsti dal CCNL di categoria.
DISCRIMINAZIONE	La nostra azienda non attua né favorisce alcun tipo di discriminazione. Viene rispettato il diritto del personale di osservare credenze o pratiche religiose, o di soddisfare esigenze relative a razza, casta, età, nazionalità, religione, disabilità, sesso, preferenze sessuali, appartenenza ai sindacati, affiliazione politica e provenienza. Sono vietati comportamenti, gesti, linguaggio o contatto fisico, di tipo sessuale, minacciosi, di sfruttamento.
PRATICHE DISCIPLINARI	L'azienda non attua né favorisce la pratica di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e abusi verbali. I provvedimenti disciplinari eventualmente intrapresi fanno riferimento alla legge e al Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) di riferimento.
ORARIO DI LAVORO	L'azienda non richiede al personale orari di lavoro superiori ai limiti previsti dal CCNL di categoria. A tutto il personale è garantito almeno un giorno di riposo a settimana.
REMUNERAZIONE	L'azienda garantisce che gli stipendi siano conformi alla normativa vigente e a quanto stabilito dal CCNL di categoria. Il pagamento degli stessi sarà effettuato con cadenza mensile.

Per segnalazioni/reclami in materia di SA8000, i dipendenti possono rivolgersi al Social Performance Team aziendale composto dalle seguenti funzioni

- Rappresentante dei Lavoratori SA8000 (RLSA): **Lucia Trevisan**
- Rappresentante della Direzione SA8000 (RDD): **Davide Pioli**
- Componente STP: **Lucia Trevisan**
- Componente STP: **Davide Pioli**
- CASSETTA: **Sede Venezia – Box 4; Sede Verona – Ingresso uffici**

In particolare, laddove il lavoratore riscontri inadempienze aziendali rispetto ai suddetti impegni, può inviare un reclamo (o segnalazione) alla cortese attenzione di detti rappresentanti mediante una delle seguenti modalità e utilizzando, per quanto possibile, il modulo "**Registro Reclami**" in dotazione presso cantiere:

- **Per posta**, inviando il reclamo a: Ferrari ing. Ferruccio s.r.l. - Davide Pioli / RDD - Via Moranzani, 86 – 30176 Fusina (VE)
- **Via e-mail** al seguente indirizzo (ad accesso riservato): segnalazione@ferrariferruccio.it
- **Verbalmente**, comunicando il reclamo a uno dei sopra indicati rappresentanti.



I RECLAMI POSSONO ESSERE ANONIMI

Nei cantieri con oltre 20 lavoratori, è presente una cassetta per la raccolta dei reclami/segnalazioni SA8000. I lavoratori possono rivolgersi inoltre, scrivendo ai seguenti Enti che attestano la certificazione SA8000 aziendale:

<p>SGS Italia Spa - Via Caldera, 21 - 20153 Milano (Organismo di Certificazione) e-mail: sa8000@sgs.com - Fax: +39 051 6389926</p> <p>SAI: SAAS, 220 East 23rd Street, Suite 605, New York 10010 USA (Organismo di Accreditamento) e-mail: saas@saasaccreditation.org - Fax: +212 684 1515</p>
--